



**Feststellung der Einkommensverhältnisse einer in der
Bedarfsgemeinschaft lebenden Person ab 15 Jahren (Anlage EK)**

EK

1. Persönliche Daten der antragstellenden Person		Eingangsstempel:	
Aktenzeichen (falls vorhanden)			
Name	Vorname	Geburtsdatum	

2. Die Angaben in dieser Anlage beziehen sich auf folgende Person ab 15 Jahren in der Bedarfsgemeinschaft	
Familienname	Vorname
Geburtsdatum	Geschlecht

3. Einkommen	
► Bitte legen Sie zu jedem Einkommen und zu jeder Einnahme einen Nachweis vor, aus dem hervorgeht, um was es sich handelt (z.B. Lohnabrechnungen, Rentenbescheide, Kindergeldbescheide, Arbeitslosengeld I-Bescheide usw.) und der Zeitpunkt ersichtlich ist, wann Sie das Geld erhalten haben (z.B. Kontoauszüge, Quittungen usw.)	
Arbeitseinkommen aus Erwerbstätigkeit (haupt- und nebenberuflich/Minijob) ☐ Ja ☐ Nein Name und Firmenanschrift des Arbeitgebers:	
Die Zahlung des Arbeitseinkommens erfolgt: ☐ im laufenden Monat ☐ im Folgemonat	
☐ Die Tätigkeit wird/wurde als Ferienjob ausgeübt.	
Aufwandsentschädigungen/Aufwandspauschalen für gemeinnützige oder ehrenamtliche Tätigkeiten(steuerfrei) ☐ Ja ☐ Nein <u>Art der Tätigkeit:</u> <u>Zahlungseingang:</u>	
Ausübung einer selbständigen Tätigkeit (Füllen Sie hierzu die Anlage EKS aus) ☐ Ja ☐ Nein	
Einkommen aus einem Ausbildungsverhältnis ☐ Ja ☐ Nein Name und Firmenanschrift der Ausbildungsstätte:	
Die Zahlung des Ausbildungseinkommens erfolgt: ☐ im laufenden Monat ☐ im Folgemonat	

Arbeitslosengeld (Agentur für Arbeit)	☐ Ja	☐ Nein
☐ Der Anspruch auf Arbeitslosengeld ruht wegen einer Sperrzeit nach dem SGB III oder ist erloschen. ▶ Bitte legen Sie den entsprechenden Bescheid vor.		
Renten (zum Beispiel aus der gesetzlichen Sozialversicherung wie Altersrente, Erwerbsminderungsrente, Knappschaftsausgleichsleistungen, Unfall-/Verletztenrente, Hinterbliebenenrente, Waisenrente und Grundrente, Betriebsrenten, Pensionen, ausländische Renten, Arbeitsmarktrenten)	☐ Ja	☐ Nein
▶ Bitte kreuzen Sie alle Einnahmen an, die auf die Person zutreffen. Hierunter fallen auch Einnahmen, die Sie für Personen unter 15 Jahren erhalten (z.B. Kindergeld, Unterhaltszahlungen, Waisenrente usw.)		
☐ Unterhaltszahlungen oder Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz		
☐ Einnahmen aus Vermietung, Untervermietung oder Verpachtung (auch aus Land- und Forstwirtschaft)		
☐ sonstige Entgeltersatzleistungen (zum Beispiel Übergangsgeld, Krankengeld)		
☐ Sachbezüge (zum Beispiel kostenfreie Verpflegung)		
☐ Wohngeld		
☐ Sozialhilfe		
☐ Weitere Sozialleistungen (nicht Leistungen nach dem SGB II)		
☐ BAföG		
☐ Berufsausbildungsbeihilfe		
☐ Ausbildungsgeld		
☐ sonstige laufende Einnahmen (zum Beispiel Pflegegeld, Trinkgelder, Einnahmen aus einem Bundesfreiwilligendienst) ▶ Bei weiteren Angaben verwenden Sie bitte gegebenenfalls ein gesondertes Blatt, auf dem die Höhe der Einnahmen und der Zahlungseingang ersichtlich ist.		
Einkommens-/Leistungsart		
Einkommens-/Leistungsart		
☐ Kindergeld		
☐ Kinderzuschlag		
☐ Elterngeld/ElterngeldPlus		
☐ keine der oben genannten Einnahmen		

- Die nachfolgenden Angaben sind nur zu machen, wenn Ihr Einkommen aus dem Arbeitsverhältnis mehr als 400,00 Euro monatlich beträgt und bei Ihnen notwendige Ausgaben in Höhe von mehr als 100,00 Euro anfallen. Verdienen Sie bis 400,00 Euro monatlich, werden 100,00 Euro pauschal als Ausgaben abgesetzt.
- Für auszubildende Personen, Schülerinnen/Schüler oder Studierende gibt es besondere Regelungen, die in den Ausfüllhinweisen aufgeführt sind.

4. Ausgaben im Zusammenhang mit dem Arbeits – oder Ausbildungsverhältnis

4.1. Haben Sie Ausgaben für die **Fahrten zwischen Wohnung und Arbeitsstätte**? ☐ Ja ☐ Nein

► Wenn nein, weiter ab 4.2.

Anschrift der Arbeitsstätte (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

Kürzeste Strecke zwischen Wohnung und Arbeitsstätte in Kilometern: _____

Die Strecke wird regelmäßig an _____ Arbeitstagen je Woche zurückgelegt.

Die Strecke wird zurückgelegt mit:

- ☐ einem Kraftfahrzeug
- ☐ öffentlichen Verkehrsmitteln; Höhe der Ausgaben in Euro (zum Beispiel für eine Monatskarte): _____

► Bitte legen Sie bei der Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel einen entsprechenden Nachweis (zum Beispiel Fahrschein) vor.

Es besteht ein Anspruch auf **Zuschüsse zu den Fahrkosten** des Arbeitgebers/von einem Dritten.

☐ Ja ☐ Nein

► Bitte legen Sie einen entsprechenden Nachweis (zum Beispiel Schreiben des Arbeitgebers) vor.

4.2. **Haben Sie weitere Ausgaben aus einem Arbeitsverhältnis?** ☐ Ja ☐ Nein

(zum Beispiel doppelte Haushaltsführung, Arbeitsmittel), die nicht vom Arbeitgeber erstattet werden

Art der Ausgabe

Monatliche Höhe in Euro

► Sollten verschiedene Ausgaben vorliegen, führen Sie bitte die einzelnen Posten auf einem gesonderten Blatt auf und tragen hier die Gesamtsumme ein.

☐ **Mehraufwendungen für Verpflegung** wegen einer täglichen Abwesenheit von mindestens acht Stunden von der Wohnung und dem üblichen Beschäftigungsort, ohne dass eine doppelte Haushaltsführung vorliegt

Anzahl der Arbeitstage im Monat

► Für Tage mit mehr als achtstündiger Abwesenheit können die tatsächlichen Aufwendungen gegen Nachweis bis zur Höhe von 14,00 Euro und bei ganztägiger Abwesenheit (24 Stunden abwesend) bis zur Höhe von 28,00 Euro berücksichtigt werden. Bei einer Abwesenheit von mindestens 12 Stunden wird ein Pauschbetrag in Höhe von 6,00 Euro nach der Grundsicherungsgeld-Verordnung gewährt.

4.3. Zahlen Sie **Beiträge zu folgenden Versicherungen?** ☐ Ja ☐ Nein

► Sie können mehrere Versicherungen angeben. Legen Sie Nachweise über geleistete Beiträge, Versicherungspolicen etc. vor

☐ Kraftfahrzeug-Haftpflichtversicherung (ohne Teilkasko, Vollkasko, Schutzbrief)

☐ weitere gesetzlich vorgeschriebene Versicherungen (zum Beispiel Haftpflichtversicherung für bestimmte Berufsgruppen wie Rechtsanwälte oder Hebammen)

☐ Beiträge zur geförderten Altersvorsorge nach § 82 Einkommensteuergesetz zum Beispiel Beiträge zur "Riester-Rente"

☐ private Versicherung minderjähriger Kinder (unter 18 Jahren)

Familienname des Kindes

Vorname des Kindes

Art der Versicherung

Familienname des Kindes

Vorname des Kindes

Art der Versicherung

☐ Eine Versicherungspflicht in der gesetzlichen Kranken-/Pflegeversicherung und Rentenversicherung liegt nicht vor. Es werden Beiträge zur Vorsorge für den Fall der Krankheit, der Pflegebedürftigkeit und zur Altersvorsorge gezahlt.

4.4. Sonstige Absetzungen	
☐ Die unter Punkt 2 genannte Person hat mindestens ein minderjähriges Kind, welches außerhalb der Bedarfsgemeinschaft lebt	
☐ Die unter Punkt 2 genannte Person zahlt Unterhalt an eine unterhaltsberechtignte Person außerhalb der Bedarfsgemeinschaft auf Grund eines Unterhaltstitels	
Unterhaltsberechtignte Person	Verwandtschaftsverhältnis
Unterhaltberechtignte Person	Verwandtschaftsverhältnis
▶ Bitte legen Sie den Unterhaltstitel (zum Beispiel Urteil, gerichtliche Einigung, Unterhaltsurkunde) vor und weisen Sie die tatsächlichen Zahlungen nach.	
☐ bei der Ausbildungsförderung (Berufsausbildungsbeihilfe, Ausbildungsgeld, BAföG) für ein Kind berücksichtigtes Elterneinkommen	
Familienname des Kindes	Vorname des Kindes
Familienname des Kindes	Vorname des Kindes
▶ Bitte legen Sie den aktuellen Bescheid vor.	

Ihre Mitwirkungspflichten:
Bei Änderungen der Einkommenshöhe (zum Beispiel Arbeitsentgelt) oder der Ausgaben einschließlich der Unterhaltszahlungen sind Sie und die Mitglieder Ihrer Bedarfsgemeinschaft verpflichtet, diese unverzüglich mitzuteilen und entsprechende Nachweise vorzulegen.

Hinweis zum Datenschutz
Ihre Angaben unterliegen dem Sozialdatenschutz und werden aufgrund der §§ 60 - 65 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) und der §§ 67a, b, c Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) für die Leistungen nach dem Zweiten Buch Sozialgesetzbuch (SGB II) erhoben. Datenschutzrechtliche Hinweise erhalten Sie bei Ihrem zuständigen Jobcenter sowie ergänzend im Internet unter www.intranet.kreis-lb.de/landratsamt/datenschutz/datenschutzerklaerung/ .

Ich bestätige, dass die Angaben vollständig und richtig sind.

Ort/Datum	Unterschrift antragstellende Person (bei Minderjährigen: Unterschrift der/des gesetzlichen Vertreterin/Vertreters)
Ort/Datum	Unterschrift Betreuerin/Betreuer/Vormund